

Das **IT-Dienstleistungszentrum (IT-DLZ) des Freistaats Bayern** im Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung ist der zentrale IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung in Bayern. Unser Leistungsspektrum umfasst vor allem die Weiterentwicklung von Informations- und Kommunikationsstrukturen (z.B. Behördennetz, Firewall und Sicherheitsdienste), Serverhosting, Hosting von Fachanwendungen, Konzeption, Entwicklung und Betreuung IT-gestützter Fachverfahren sowie Beratung von Behörden. Der Dienort ist die St.-Martin-Straße 47 in 81541 München.

Zur Verstärkung unseres Teams in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## IT Consultant (w/m/d)

### Ihre Aufgaben:

Eine der wesentlichen Aufgaben ist die Unterstützung der Kunden bei der **Digitalisierung von Verwaltungsleistungen im Rahmen des Onlinezugangsgesetzes (OZG)**.

- Sie betreuen einen oder mehrere Kundenbereiche der Bayerischen Staatsverwaltung und beraten Ihre Kunden zum OZG-Portfolio des IT-DLZ
- Sie analysieren die teilweise sehr komplexen Anforderungen Ihrer Kunden und entwickeln technische Konzepte für die Digitalisierung der Verwaltungsleistungen
- Sie planen, steuern und überwachen die Umsetzung dieser Vorhaben auf Seiten des IT-DLZ
- Sie entwickeln bei neuen Herausforderungen das OZG-Portfolio mit technischen Architekturkonzepten weiter
- Sie arbeiten in behördenübergreifenden Gremien und vertreten die Interessen des IT-DLZ und Ihrer Kunden
- Sie sind Teil eines Teams und bauen gemeinsam ein nachhaltiges Netzwerk für eine optimale Kundenunterstützung im OZG-Bereich

### Unser Angebot:

- Ein **unbefristeter Arbeitsvertrag**
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) **bis Entgeltgruppe E13** (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen)
- Betriebliche Altersversorgung über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Ein abwechslungsreiches, zukunftsorientiertes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Eine sehr flexible Arbeitszeit, gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch Gleitzeit und Home Office
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr sowie 24.12. und 31.12. zusätzlich frei, Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden
- Ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in München und gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Vergünstigtes MVV- oder DB-Jobticket
- Gemeinsame Aktivitäten wie Sommer- und Winterbetriebsausflüge oder Winterspiele
- Gesundheitsmanagement (Bei Teilnahme an den Gesundheitskursen erhalten Sie wöchentlich eine Dienstbefreiung von 30 Minuten.)
- Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung

### Ihr Profil:

- Sie haben ein **abgeschlossenes Studium (Master/Diplom)** in der **Studienrichtung Informatik** oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Sie besitzen breite Kenntnisse und Erfahrungen in aktuellen IT-Technologien und bringen analytisches Denkvermögen mit
- Sie haben idealerweise bereits Kenntnisse in den Bereichen eGovernment, Onlinezugangsgesetz sowie im Behördenumfeld
- Sie können sich schnell in komplexe Aufgabenstellungen einarbeiten sowie eigenständig Lösungen entwickeln und verlieren dabei das Wesentliche nie aus den Augen
- Sie sind teamfähig und diplomatisch, haben ein sicheres, freundliches und sympathisches Auftreten, und können Arbeitsgruppen moderieren sowie zielgruppengerecht präsentieren
- Sie beherrschen die deutsche Sprache fließend in Wort und Schrift und können auch komplexe Sachverhalte verständlich darstellen
- Sie sind hochmotiviert und haben Freude am Prozess der digitalen Transformation

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Darüber hinaus begrüßen wir Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion oder Weltanschauung.

**Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!**

***Bewerben Sie sich bitte aus Datenschutzgründen ausschließlich online über unser E-Recruiting-Portal bei [interamt.de](https://interamt.de) unter der ID648634 bis spätestens 22.02.2021. Bewerbungen werden regelmäßig gelesen und geprüft.***

***Bitte erst registrieren und dann direkt online bewerben!***

**Auskünfte zu fachlichen Fragen erhalten Sie von:**

Kerstin Ayoubi, Leiterin Referat IT 16, Tel. 089/2119- 2474